

---

**Termo de Referência N. 002/2017 - Contratação de Pessoa Jurídica para Prestação de Serviços Técnicos Administrativos para sistematizar execução financeira das atividades do programa DICARA.**

**Programa de desenvolvimento integral da criança e do adolescente ribeirinho da Amazônia - DICARA**

### **1. Objetivos**

Apoiar tecnicamente, em conjunto com a equipe da Fundação Amazonas Sustentável envolvida com programa DICARA, as atividades relacionadas ao projeto com fonte de recurso oriundo do FUMCAD.

### **2. Produtos**

- Elaborar 5 planos de trabalho;
- Realizar correções de relatórios e documentos;
- Elaborar documentos internos do programa;
- Assessorar a coordenação do projeto, no processo de estruturação dos conselhos Municipais dos direitos da criança e do adolescente;
- Elaborar 3 prestações de contas das despesas do projeto;
- Assessorar a organização de documentos dos CMDCA e FUMCAD;
- Organizar os documentos dos processos de prestação de contas;
- Relatório técnico das atividades realizadas

### **3. Quantidade de Vagas**

Será disponibilizada 1 vaga.

### **4. Materiais e Infraestrutura**

Para realização do trabalho, os equipamentos e material de expediente serão fornecidos pela Fundação Amazonas Sustentável.

### **5. Deslocamento e alimentação:**

Os custos de deslocamento e alimentação serão arcados pela Fundação Amazonas Sustentável, quando o contratado estiver em atividade de campo que necessitar de viagem.

Este termo de referência não gera nenhum vínculo empregatício ou obrigações associadas.

Será realizado o pagamento na conclusão dos trabalhos acima descritos e mediante a apresentação da Nota Fiscal ao fim de cada mês pelo período de dez meses a contar da data de assinatura do contrato.

**Endereço em Manaus** - Rua Álvaro Braga, 351 – Parque 10 de Novembro – Tel: (5592) 3648 - 7425 / 4393

**Endereço em São Paulo** - Rua Claudio Soares, 72, Edifício Ahead, Cj. 1.109 , Pinheiros – Capital –Tel: (55 11) 4506-2900  
www.fas-amazonas.org / e-mail: fas@fas-amazonas.org

## 6. Local da execução das atividades

A empresa precisará estar periodicamente na sede da Fundação Amazonas Sustentável para realizar a organização dos documentos (parte física) da prestação de contas.

A empresa deverá apresentar comprovante de experiência na área mencionada acima

As propostas deverão ser encaminhadas pelo correio eletrônico: [rh@fas-amazonas.org](mailto:rh@fas-amazonas.org) no período 20/03 a 25/03/2017. No título da mensagem de e-mail deve constar: **“Prestador de Serviço Administrativo - Projeto: DICARA”**

Início imediato.

Manaus, 20 de Março de 2017.