



**OPORTUNIDADE Nº 010/2018 PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE  
CONSULTORIA PARA PROJETO DE CAPACITAÇÃO E PEQUENOS  
SUBSÍDIOS PARA APOIAR MITIGAÇÃO E ADAPTAÇÃO ÀS  
MUDANÇAS CLIMÁTICAS NA AMAZÔNIA**

**FEVEREIRO-2018**



## **Sumário**

I. CONTEXTO	3
II. OBJETIVO	3
III. PRODUTO E RESULTADOS ESPERADOS	4
IV. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO E PAGAMENTO	4
V. FORMAS DE APRESENTAÇÃO	5
VI. DIVULGAÇÃO	5
VII. PERFIL	5
VIII. ATRIBUIÇÕES	6



## I. CONTEXTO

A Fundação Amazonas Sustentável (FAS) e CAF -Banco de Desenvolvimento da América Latina assinaram em fevereiro de 2017 um Memorando de Entendimento, que tem por objetivo unir esforços de ambas instituições em atividades e projetos, que permitam o desenvolvimento inclusivo e sustentável da região com foco na melhoria da gestão ambiental, social e mudanças climáticas para três países da região da Bacia hidrográfica do rio Amazonas - Brasil, Peru e Colômbia.

Dentro do acordo desta parceria, em dezembro de 2017, as instituições consolidaram a primeira Cooperação técnica a ser realizada durante o ano de 2018. Esta cooperação consiste em desenvolver uma proposta técnico-econômica para o *Projeto de Capacitação e pequenos subsídios para apoiar a Mitigação e Adaptação às Mudanças Climáticas na Amazônia*, acessar a fundos de financiamento internacionais, especificamente o fundo do Global Environmental Facility (GEF) e o Green Climate Fund (GCF).

Este projeto vem sendo amplamente discutido com principais instituições de ciência, tecnologia, academia e sociedade civil presentes na Amazônia peruana, colombiana e brasileira: FAS, Instituto Nacional de Pesquisa Amazônica (INPA), Universidade do Estado do Amazonas (UEA), Instituto de Pesquisa da Amazônia (SINCHI) - Colômbia, Instituto de Pesquisa da Amazônia Peruana (IIAP) e PROFONANPE – Peru. A rede de instituições conta com apoio do Centro Agrônomo de Pesquisa e Ensino (CATIE)- Costa Rica, devido sua experiência de pesquisa na região.

Entre 2016 e 2017, as instituições participantes nos três países contribuíram para desenvolver o conceito e as primeiras etapas preparatórias do projeto. A Fundação Amazonas Sustentável (FAS), através da Rede de Soluções para o Desenvolvimento Sustentável na Amazônia (SDSN-Amazônia), tem sido a entidade coordenadora.

O projeto visa lidar com os desafios relacionados às mudanças climáticas na Amazônia, através da capacitação local para o desenvolvimento de soluções inovadoras. Neste contexto, o projeto se propõe a capacitar 90 líderes em mudanças climáticas com ênfase no empreendedorismo (treinamento de micro e pequenas empresas) para o desenvolvimento e implementação de soluções práticas relacionadas adaptação e mitigação na região. Tais soluções visam alcançar mudanças significativas a nível local nas comunidades da bacia amazônica para cada área selecionada no Brasil, Colômbia e Peru e fomentar a cooperação sul-sul entre as instituições envolvidas.

## II. OBJETIVO

Esta divulgação tem como principal objetivo descrever as atividades, prazos e perfil do consultor a ser contratado para desenvolver os Produtos referentes a Atividade a acordado no termo de Cooperação Técnica entre FAS e CAF.



A Atividade 2 “Elaboração de uma proposta técnico-econômica” tem como principal objetivo a formulação da proposta de projeto, a fim de cumprir os critérios exigidos pelos fundos internacionais aos quais será submetido.

Essa atividade é composta por três (3) produtos, conforme descrito abaixo.

Produto 1 - Componente da proposta do projeto referente ao programa educacional de cada país da região;

Produto 2 – Componente referente a gestão dos fundos sementes;

Produto 3 - Componente referente ao intercâmbio de experiências via cooperação Sul-Sul com foco nos países da região;

O presente TdR tem como objetivo principal a contratação de um consultor especializado para desenvolver o Produto 1 da Atividade 2.

### III. PRODUTO E RESULTADOS ESPERADOS

O consultor deverá entregar um (01) relatório técnico, onde estará descrito o programa detalhado do curso de Capacitação e a Estratégia de seleção dos estudantes, contendo principalmente:

- i. Programa acadêmico e de atividades em campo para atingir os objetivos do projeto;
- ii. Identificação e competência do corpo técnico que vai liderar o curso em cada instituição parceira;
- iii. Gerenciamento administrativo, considerando orçamento para materiais, logística, viagens de intercâmbio para participantes e demais gastos;
- iv. Estratégia de seleção de estudantes, considerando (i) as necessidades dos países e as competências das instituições e (ii) como essa estratégia trará os líderes relevantes para realizar as atividades e alcançar o sucesso do Programa.

### IV. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO E PAGAMENTO

Atividades	MESES		Pagamento
	1	2	
Aprovação do TdR com plano de trabalho detalhado e assinatura do contrato			30%
Entrevista (por Skype) com parceiros do programa			
Programa de Capacitação e estratégia de seleção dos estudantes para comentários da FAS e CAF			70%
Programa de Capacitação e estratégia de seleção dos estudantes para comentários dos parceiros			
Programa de Capacitação e estratégia de seleção dos estudantes – versão final			



Os pagamentos só serão efetuados após a aprovação dos produtos pela Fundação Amazonas Sustentável (FAS).

#### **V. FORMAS DE APRESENTAÇÃO**

As propostas devem ser enviadas no **período de 28/02 a 05/03/2018** por meios eletrônicos ([thais.megid@sdsn-amazonia.org](mailto:thais.megid@sdsn-amazonia.org) e [rh@fas-amazonas.org](mailto:rh@fas-amazonas.org)).

Os produtos devem ser enviados por meios eletrônicos ([thais.megid@sdsn-amazonia.org](mailto:thais.megid@sdsn-amazonia.org)) em .doc,.xls ou .ppt, Times New Roman 12. Após a aprovação, a versão final deve ser entregue em duas (2) cópias impressas, acompanhadas de versões eletrônicas em CD ou memória USB.

#### **VI. DIVULGAÇÃO**

Todo e qualquer material resultado desta publicação não poderá ser divulgado sem prévia autorização da FAS.

#### **VII. PERFIL**

Para a realização desta atividade faz-se necessário a contratação de um consultor (PJ ou autônomo) com o seguinte perfil.

##### **Pré-requisitos obrigatórios:**

- Ter obtido o título de mestrado ou doutorado ou na área correlata ao projeto (ciências florestais, desenvolvimento sustentável, administração, economia) há pelo menos 10 anos;
- Fluência em Espanhol;
- Proficiência em Português e Inglês (escrita, leitura e conversação);
- Disponibilidade para viagens internacionais;
- Disponibilidade para iniciar as atividades imediatamente;
- Experiência profissional na região amazônica;
- Experiência comprovada no desenvolvimento do programa de cursos acadêmicos.

##### **Qualidades desejáveis:**

- Experiência com gerenciamento e desenvolvimento de projetos no âmbito internacional;
- Experiência profissional internacional com foco no Brasil, Peru e Colômbia;
- Conhecimento sobre o funcionamento do sistema de fundos internacionais para projetos de desenvolvimento;
- Conhecimento sobre empreendedorismo.



#### **Atividades a serem desenvolvidas:**

- Coletar, sistematizar e analisar dados referentes a diferentes programas acadêmicos e atividades de campo das instituições parceiras do projeto;
- Propor um Programa Acadêmico com atividades práticas;
- Identificar e analisar a competência do corpo técnico de cada instituição parceira;
- Em cima das análises realizadas, propor um orçamento para implementação do Programa Acadêmico considerando também materiais, logística, viagens de intercâmbio para participantes e demais gastos;
- Propor uma estratégia de seleção de estudantes, considerando: (i) as necessidades dos países e as competências das instituições e, (ii) como essa estratégia trará os líderes relevantes para realizar as atividades e alcançar o sucesso do Programa.

#### **VIII. ATRIBUIÇÕES**

##### Consultor(a)

- Enviar materiais para aprovação com pelo menos 10 dias de antecedência;
- Prover subsídios técnicos e referências bibliográficas a todo o material;
- Enviar material para diagramação e impressão com pelo menos 15 dias de antecedência.

##### FAS

- Disponibilizar todo o material e informação requerido pelo consultor para a execução do trabalho;
- Facilitar o contato do consultor com parceiros do projeto;
- Organizar as reuniões entre consultor e parceiros.