



**Título da vaga:** Consultoria Administrativa – Projeto “Regulamentação e Implementação da Lei Estadual de Serviços Ambientais do Amazonas”

**Departamento:** Coordenação de Políticas Públicas e Cooperação Internacional - PPCI

**Formato do trabalho:** Presencial

**Tipo de contrato:** Contrato individual, consultoria de pessoa jurídica

**Período de inscrição:** 10 de junho a 17 de junho de 2019

**Duração:** 9 meses

## 1. Antecedentes

---

A Lei de Serviços Ambientais (LSA) foi lançada pelo Governo do Amazonas em dezembro de 2015, e a plataforma de transação de ativos ambientais em novembro de 2016, com o objetivo de conservar áreas florestais do estado e evitar os vetores de desmatamento. As duas iniciativas foram lideradas pela Secretaria de Estado do Meio Ambiente do Amazonas (SEMA-AM) e seus parceiros.

Nesse sentido, a Fundação Amazonas Sustentável (FAS) está executando o projeto “Regulamentação e Implementação da Lei Estadual de Serviços Ambientais do Amazonas”, que tem como resultados esperados: a) ter os principais problemas da Lei de Serviços Ambientais regulados e em implementação; b) obter aprovação do Sistema Estadual de REDD+; c) contribuir para as Contribuições Nacionalmente Determinadas (NDCs) do Brasil, promovendo a redução de emissão de carbono; d) estabelecer uma estratégia de captação de recursos bem-sucedida para o Amazonas; e) melhorar a o incremento da renda de populações do estado do Amazonas.

O projeto é apoiado pelo Edital da “Janela A” do Fundo GCF Taskforce, gerido pelo Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD), no âmbito da Força Tarefa dos Governadores para o Clima e as Florestas (GCF), com vistas a apoiar a criação do Sistema Jurisdicional de REDD+ (Redução de Emissões por Desmatamento e Degradação Florestal) do Amazonas. A construção desse sistema visa – de maneira macro - contribuir para atingir as metas de reduções de suas emissões de gases de efeito estufa (GEE) oriundas do desmatamento, conforme pactuado na Declaração de Rio Branco<sup>1</sup> e, ao mesmo tempo, oferecer incentivos econômicos para que as populações tradicionais possam desenvolver atividades econômicas sustentáveis.

Para sua implementação, a análise do arcabouço legal e normativo presente na região se faz necessária para verificação da existência de políticas sobre o meio ambiente, clima, florestas, desenvolvimento, cadeias produtivas, agropecuária e outros; de estruturas organizacionais, governança e gestão estabelecidas, lacunas a serem preenchidas, assim como identificar políticas públicas, programas e projetos de governo alinhados ao objetivo de subsidiar o sistema jurisdicional de REDD+. Além disso, serve como subsídio para a elaboração do marco regulatório para se criar esse sistema.

Com vistas a subsidiar a implementação do projeto no nível administrativo e executivo, este Termo de Referência é lançado.

## 2. Objetivo da consultoria

---

Apoiar as atividades administrativas e executivas de implementação do projeto “Regulamentação e Implementação da Lei Estadual de Serviços Ambientais do Amazonas”.

## 3. Deveres e responsabilidades

---

- Apoio para realizar atividades de suporte e execução do projeto;
- Apoio para elaborar relatórios e demais ações para documentação do projeto;
- Apoio para organização de eventos e reuniões relacionadas ao projeto no estado do Amazonas.

---

<sup>1</sup> [Declaração de Rio Branco.](#)

#### 4. Requisitos

---

##### a. Formação acadêmica

- Formação mínima: Superior Completo.
- Graduação em áreas relacionadas à economia, administração, contabilidade, secretariado executivo, relações internacionais ou áreas afins.
- Pós-Graduação é um diferencial.

##### b. Experiência

- Facilidade em lidar com temáticas socioambientais;
- Excelentes habilidades interpessoais, em especial a capacidade de adaptação a diferentes níveis de educação formal;
- Capacidade de trabalhar em projetos com diversos atores locais, nacionais e internacionais;
- Conhecimento avançado em pacote Office;
- Atuação em projetos socioambientais é um diferencial

##### c. Idioma

- Fluência em Português (escrito e falado) requerido;
- Fluência em Inglês e Espanhol é uma vantagem.

#### 5. Competências

---

- Trabalho em equipe;
- Responsabilidade;
- Organização;
- Ética.

#### 6. Estrutura do trabalho

---

O trabalho será estruturado em período integral de trabalho na cidade de Manaus/Amazonas, e deve haver disponibilidade para realizar eventuais viagens curtas (3-5 dias), para o interior do Amazonas.

#### 7. Materiais e infraestrutura

---

Os materiais de trabalho serão fornecidos pela Fundação Amazonas Sustentável (FAS).

#### 8. Deslocamento e hospedagem

---

Os custos de deslocamento, alimentação e hospedagem no campo serão arcados pela FAS, quando houver viagens a trabalho.

#### 9. Outras questões

---

- Este termo de referência não gera nenhum vínculo empregatício ou obrigações associadas.
- Deverão ser encaminhados pelo correio eletrônico: [rh@fas-amazonas.org](mailto:rh@fas-amazonas.org) os seguintes documentos: currículo e carta de intenção com pretensão salarial. No título da mensagem de e-mail deve constar: "Seleção: Consultor Administrativo - projeto LSA".
- O retorno será dado somente para consultores cujas propostas foram selecionadas para o processo seletivo.
- Início previsto para junho de 2019.