

**OPORTUNIDADE Nº 089/2021 PARA A CONTRATAÇÃO DE UM(a) PRESTADOR(a) DE SERVIÇO PARA GESTÃO E MONITORAMENTO DE TELESSAÚDE**

**Título da vaga: Contratação de prestador (a) de serviços para gestão de telessaúde**

**Quantidade de vagas:** 2

**Sector:** Programa Saúde na Floresta

**Tipo de contrato:** Prestação de serviços na área de saúde

**Data de início:** Imediato e em condições de teletrabalho, com possibilidade de eventuais atividades presenciais na sede da FAS.

**Período de inscrição:** 01 a 07 de junho de 2021

**PRORROGADO**

**Prorrogado: 30 de julho até 07 de agosto de 2021**

---

A FAS é uma organização da sociedade civil, que atua na Amazônia, sem fins lucrativos, sem vínculos político-partidários, de utilidade pública e beneficente de assistência social. Reúne credenciais como instituição que promove o desenvolvimento regional por meio de ações de pesquisa, desenvolvimento e inovação. Criada em 8 de fevereiro de 2008, por meio de uma parceria entre o Banco Bradesco e o Governo do Estado do Amazonas, a FAS passou a contar com o apoio de diversos parceiros, entre elas a Coca-Cola Brasil, o Fundo Amazônia, a Samsung, a Petrobras (a partir de 2018), e as Lojas Americanas. É um amplo ecossistema formado por vários parceiros e apoios estratégicos.

A Aliança COVID Amazonas, formada por mais de 120 instituições parceiras, estruturou o projeto SUS na Floresta voltado ao atendimento de mais de 200 mil pessoas em 32 municípios, envolvendo ações de enfrentamento ao COVID-19 e soluções para o futuro do atendimento à saúde na Amazônia profunda. As ações de acesso à saúde promovidas envolvem profissionais da área e pontos de telessaúde em comunidades ribeirinhas e aldeias indígenas, bem como a viabilização de novos projetos de saúde, tendo como público beneficiário as populações tradicionais, povos indígenas e profissionais da área de saúde atuantes nos municípios.

**Descrição da Vaga**

Contratação de **dois prestadores de serviço na área de gestão de projetos de saúde**, para apoiar o planejamento e supervisionar o atendimento dos médicos e enfermeiros nas comunidades ribeirinhas e indígenas atendidas pelo projeto.

**I. Requisitos**

- 
- Formado ou especializado em Administração, Enfermagem, Medicina e áreas de saúde afins;
  - Desejável pós-graduação em Saúde Pública, Gestão em Saúde ou Gestão de Projetos;

- Ter experiência mínima de 3 (três) anos em saúde pública ou privada;
- Experiência em gestão de projetos e gestão de pessoas (indispensável);
- Experiência em coordenação de serviços de gestão de saúde (diferencial);
- Experiência em captação e gestão de projetos em telessaúde em pesquisa ou extensão (desejável);
- Conhecimento em Pacote Office e Internet (indispensável);
- Disponibilidade em trabalhar remotamente;
- Experiência em atendimentos de saúde pública, preferencialmente em atenção primária em saúde. **Conhecimento em saúde ribeirinha e indígena é o diferencial.**

## II. Atividades a serem desenvolvidas

---

- Apoiar o planejamento de atividades nos projetos voltados para saúde/telessaúde;
  - Supervisionar os trabalhos executados pelos consultores de saúde, propondo melhorias, estratégias e soluções.
  - Monitorar a agenda de atendimento dos consultores de saúde;
  - Dar suporte operacional ao teleatendimento;
  - Acompanhar os indicadores de saúde;
  - Garantir condições para o registro clínico do atendimento;
  - Produzir relatórios descritivos de atividades técnicas, de análise de dados e relatórios técnicos de prestação de contas.
- Apoio à análise e auditoria interna das bases de dados, painéis de informações de projeto e relatórios de ações do Programa Saúde na Floresta;
    - Análise e sistematização de resultados em relatórios e boletins técnicos e epidemiológicos do Programa Saúde na Floresta, adotando a sofisticação requerida para distintas finalidades, inclusive publicação;
    - Participação em grupos de estudos e análise de indicadores gerenciais e operacionais, com o desenvolvimento de relatórios e painéis sob demanda, adotando as ferramentas de gestão e plataformas online a serem designadas pela Gerência;
    - Análise e acompanhamento da implementação de soluções e melhorias, atentando aos prazos e qualidade dos serviços;
    - Alinhamento técnico permanente com o Programa de Gestão e Transparência da Fundação Amazônia Sustentável (FAS);
    - Participação em grupos de gestão e reuniões de comitês, conforme necessidades a serem identificadas; e
    - Execução de tarefas afins.
    -

## III. Entregas das atividades

---

- Relatório técnico, contendo as atividades desenvolvidas no mês;
- Relatórios técnicos intermediários e finais de prestação de contas para os

- parceiros financiadores;
- Base de dados atualizada referente ao funcionamento e atendimentos nos pontos de telessaúde;
- Boletim semanal e mensal dos teleatendimentos e teleorientações realizados.

#### **IV. Remuneração e pagamentos**

---

Serão negociados diretamente entre o contratante e o (a) contratado (a) via pessoa jurídica ou pessoa física.

#### **V. Período de vigência**

---

14 de junho de 2021 a 30 de abril de 2022 (11 meses).

#### **VI. Propriedade**

---

Todos documentos produzidos pelos(as) contratados(as), fruto deste Termo de Referência, inclusive originais e arquivos em meio digital, deverão ser entregues antes da data de término do contrato e pertencerão ao Contratante. Poderão ser utilizados pelos consultores(as) para outros fins após autorização do Contratante.

#### **VII. Envio de propostas**

---

Para candidatura à vaga de prestador (a) de serviços, o(a) candidato(a) deverá preencher o formulário de vagas , [neste hiperlink](#)

O candidato deverá enviar:

- Currículo;
- Proposta de valor;
- Carta de motivação;
- Carta de recomendação.

O preenchimento poderá ser realizado até o dia 07 de agosto de 2021.

Obs.: Daremos retorno para todos os candidatos (as) após o encerramento do processo seletivo. **Início imediato.**

Manaus-AM, 30 de julho de 2021